

# 湖北汽车工业学院文件

汽院发〔2022〕34号

---

## 关于印发《湖北汽车工业学院本科教育教学 审核评估迎评促建工作方案》的通知

校属各单位：

《湖北汽车工业学院本科教育教学审核评估迎评促建工作方案》经2022年5月10日党委常委会审议通过，现印发给你们，请认真组织学习并贯彻落实。

湖北汽车工业学院

2022年6月21日

# 湖北汽车工业学院本科教育教学审核评估 迎评促建工作方案

为贯彻落实《深化新时代教育评价改革总体方案》和《关于深化新时代教育督导体制机制改革的意见》，根据教育部关于印发《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021—2025年）》的通知（教督〔2021〕1号）要求，加快构建中国特色高等教育质量保障体系，切实改进本科教育教学评估，开展学校本科教育教学发展的内涵建设，健全学校立德树人落实体制机制，推动提高本科人才培养质量，结合湖北省教育厅要求和学校实际，以**2024年**为审核评估节点，**第二类第二种（已参加过上轮审核评估，重点以应用型人才培养为主要方向的普通本科高校）**审核评估指标体系为基准，特制定学校本科教育教学审核评估迎评促建（以下简称“评建”）工作方案。

## 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的教育方针，坚持教育为人民服务、为中国共产党治国理政服务、为巩固和发展中国特色社会主义制度服务、为改革开放和社会主义现代化建设服务。结合学校“十四五”事业发展规划，根据国家战略需求和湖北经济社会发展需要，抓住汽车产业变革中的新挑战新机遇，全面落实立德树人根本任务。审核评估以全面提高本科教育教学质量为核心，坚决克服唯分数、唯升学、唯文凭、唯论文、唯帽子的顽瘴痼

疾，扭转不科学的教育评价导向，坚持“以评促建、以评促改、以评促管、以评促强”的方针，突出“以本为本”“四个回归”，强化“学生中心、产出导向、持续改进”，构建自觉、自省、自律、自查、自纠的大学质量文化，健全本科教育教学质量保障体系，强化内涵建设、特色发展和开拓创新，全面落实人才培养中心地位和本科教育教学核心地位，培养汽车特色鲜明、德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

## 二、工作目标

1. 以评促建。通过审核评估，全面落实立德树人根本任务，充分调动二级学院的主体作用，进一步完善质量监控与保障体系，加强理论与实践、教学与科研、专业与创新创业之间的深度融合。

2. 以评促改。通过审核评估，强化“学生中心、产出导向、持续改进”，对照标准，找准问题，加强建设，切实解决本科教育教学工作中存在的问题，进一步凝练学校的办学特色。

3. 以评促管。通过审核评估，突出“以本为本、四个回归”，全面促进学校管理工作更加规范化、高效化，积极构建务实高效、无缝衔接、协同联动、相互促进的学校管理工作体系，用一流的管理服务一流人才的培养。

4. 以评促强。通过审核评估，推动学校深化人才培养模式改革、创新人才培养体制机制，大力促进办学定位、人才培养目标与国家和区域经济社会发展需求的适应度、教师和

教学资源条件的保障度、教学和质量保障体系运行的有效度、学生和社会用人单位的满意度实现有机统一，全面提高人才培养目标与培养效果的达成度，切实提升学校本科教育教学整体质量。

### **三、基本原则**

1. 坚持立德树人。把牢社会主义办学方向，构建以立德树人成效为根本标准的评估体系，加强对办学方向、育人过程、学生发展、质量保障体系等方面的审核，引导各二级学院和专业构建“三全育人”格局。

2. 坚持推进改革。紧扣本科教育教学改革主线，落实“以本为本”“四个回归”，强化学生中心、产出导向、持续改进，以评估理念引领改革、以评估举措落实改革、以评估标准检验改革，实现高质量内涵式发展。

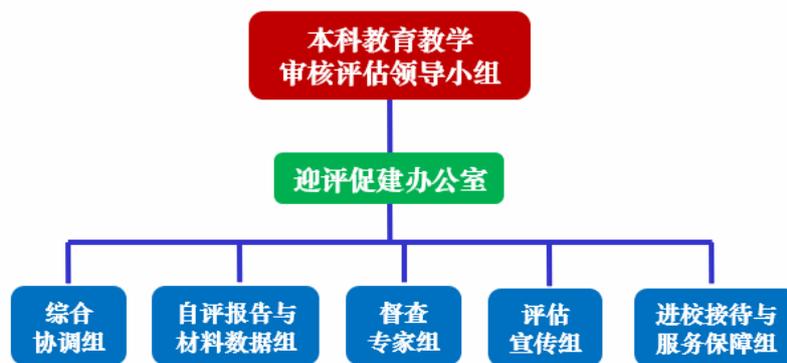
3. 坚持分类指导。适应本科教育多样化发展需求，依据不同二级学院基础不同专业类别不同层次要求的办学定位、培养目标、教育教学水平和质量保障体系建设情况，实施分类评价、精准评价，引导和激励二级学院和专业各展所长、特色发展。

4. 坚持问题导向。建立“问题清单”，严把正确办学方向，落实本科人才培养底线要求，提出改进发展意见，强化评估结果使用和督导复查，推动各二级学院和专业落实主体责任、建立持续改进长效机制，培育践行自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化。

5. 坚持方法创新。综合运用信息化系统和现代信息技术手段，加强日常教学管理，形成常态数据采集和质量监控，采取线上与线下结合、定性与定量结合、明察与暗访结合等方式，减轻二级学院和专业负担。

#### 四、组织机构与工作职责

为切实加强本科教育教学审核评估工作的领导，保障本科教育教学审核评估工作优质、高效地运行，根据实际工作需要，拟成立本科教育教学审核评估工作组织机构，组织结构框图如下：



##### 1. 本科教育教学审核评估工作领导小组

组 长：程红兵、张文学

副组长：李 涛、林雪荣、张友兵、张红霞、高 刃 陈海峰、王 镇、王文山

成 员：学校办公室、教务处（教学质量监控与评估中心）、发展规划处、人事处（教师发展中心）、学工部、团委、财务处、宣传部、招生与就业处、国有资产与实验室管理处、创新创业教育学院等单位主要负责人

主要职责：（1）领导全校审核评估工作，研究部署和积极协调全校评估总体工作；（2）研究决定评估工作中的

重大事项；（3）审定审核评估工作阶段任务和自评报告等相关材料。

## **本科教育教学审核评估工作领导小组下设迎评促建办公室（简称“评建办”）。**

主任：张红霞

副主任：李 建

成 员：根据工作需要从各单位抽调人员

主要职责：（1）落实学校审核评估工作领导小组的工作部署，起草学校审核评估工作方案等文件；（2）组织、协调和推进各工作小组、各部门和二级学院自评自建工作；（3）布置、检查各二级学院、相关单位的评估工作，组织开展校内专项评估、自评自建及预评估工作；（4）组织整理相关支撑材料和展示材料，统计与分析本科教学基本状态数据；（5）及时梳理评建工作中存在的困难和问题，重要事项提请审核评估工作领导小组、校长办公会或党委常委会讨论决定；（6）加强与教育主管部门、其他院校的沟通联络，主动向上级部门汇报我校评估评建工作进展情况；（7）准备专家案头材料，安排专家进校考察相关工作；（8）建立并维护审核评估网站；（9）做好领导小组交办的其他工作。

## **2. 评估工作小组**

评建办下设综合协调组、评估宣传组、材料数据组、督查专家组、服务保障组等5个审核评估专门工作小组。

各工作小组职责见附件1。

### **3. 二级学院审核评估工作组**

各二级学院应按照学校关于做好本科教育教学审核评估工作的有关要求，成立本单位本科教育教学审核评估工作组。工作组受学校本科教育教学审核评估工作领导小组统一领导，按照学校评建办安排具体组织本单位审核评估工作。二级学院评建工作组组长由学院党政领导担任，工作组应做到分工合理、职责明确、运行有效、协调有序。评建工作组组织机构、人员、分工等按照相关通知向学校评建办报备。

工作职责：（1）制订本单位审核评估工作方案，部署和落实各项工作；（2）对照审核评估指标和要求开展自评自建，明确学科专业定位及发展目标，改进本科教育教学薄弱环节，加强教学全过程各环节规范性建设；（3）撰写本学院自评报告，汇总整理教学档案及评估材料（含支撑材料）；（4）及时向学校评建办提供各类评估信息；（5）迎接专家深度访谈、集体访谈、听课看课、考察走访、文卷审阅、问题诊断、座谈交流等审核评估工作。

### **五、评建阶段与工作任务**

审核评估评建工作分为“动员、培训与查找问题”“自评和自建”“预评与改进”“迎评准备与正式评估”及“整改和提高”五个阶段，各阶段的时间安排和主要任务如下：

#### **1. 动员、培训与查找问题阶段（2022年6月1日至2022年12月31日）**

全校各单位组织学习《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021—2025年）》等教育部相关文件，统一

思想，提高认识，使全校师生员工进一步明确本科教育教学审核评估工作的意义与重要性。

各二级学院按要求成立本科教育教学审核评估组织机构，各单位党政负责人是本科教育教学审核评估工作的第一责任人，做好宣传动员工作。学习执行学校本科教育教学审核评估方案，认真制定本单位本科教育教学审核评估迎评促建工作方案，细化工作任务，明确职责，落实到人。具体任务：

（1）成立校院两级本科教育教学审核评估工作机构，正式启动审核评估工作；

（2）召开评建办工作会议，学习研究本科教育教学审核评估相关政策和方案的内涵要求，进行工作任务分解；

（3）召开本科教育教学审核评估工作动员大会，邀请校内外专家解读本科教育教学审核评估相关政策和方案的内涵要求；

（4）各二级学院成立相应的本科教育教学审核评估工作机构，组织开展本科教育教学审核评估内涵的学习和研讨，准备自评工作；

（5）相关职能部门根据学校本科教育教学审核评估迎评促建工作方案要求，结合工作实际，制定详细工作计划，明确工作目标，细化工作任务，做到职责清晰，责任到人。

**2. 自评和自建阶段（2023年1月1日至2023年12月31日）**

各相关部门、项目组和二级学院依据审核评估的审核项目、要素和要点撰写自评报告相关部分；全面检查本单位本科教育教学工作状况，收集、整理教育教学基本状态数据资料，形成支撑材料；准确把握存在的问题和薄弱环节，加强整改和建设。具体任务：

（1）各项目组组成单位指定专人负责本科教育教学审核评估工作，根据任务分工，制定工作计划，开展评估建设，完成自评报告相关内容的撰写；

（2）各相关部门和二级学院在自评的基础上，按照审核范围要求，扎实开展自查、自评和自建工作；

（3）各项目组开展支撑材料整理工作；

（4）各相关部门和二级学院针对自查、自评中发现的问题和不足，制定整改建设方案，及时报评建办备案，并进行整改建设；

（5）根据各项目组分项自评报告完成学校自评报告初稿的撰写，并提交领导小组审议和征求意见；

（6）督察专家对各部门和二级学院的整改情况进行督察，对自评报告的初稿进行审阅；

（7）学校召开评估工作会议，听取各部门和二级学院自评工作进展情况汇报，安排布置下一阶段重点工作。

### **3. 预评与改进阶段（2024年1月1日至8月31日）**

根据各部门和二级学院自评的结果，针对存在的问题，系统地开展整改建设；聘请校外专家进行学校预评估，根据

预评估结果进一步完善自评报告，充实各项材料，持续改进。  
具体任务：

（1）根据领导小组和各方意见完成自评报告的二稿、三稿和终稿的撰写；

（2）召开审核评估工作领导小组会议，听取各评估专项组工作进展；

（3）完善相关支撑材料的准备工作；

（4）学校召开审核评估工作会议，听取各二级学院自评工作进展情况汇报，安排布置下一阶段重点工作；

（5）聘请校外专家，按照教育部评估工作程序，进行校内预评估；

（6）根据预评估的反馈意见，制定校、院两级整改工作方案，进行整改；

（7）督察专家督察各部门与二级学院整改情况；

（8）编制《自评报告浓缩版》并发放学校各相关部门和二级学院学习。

#### **4. 迎评准备与正式评估阶段（2024年9月至12月，具体时间待定）**

落实本科教育教学审核评估专家现场考察方案，广泛宣传动员，营造迎评氛围与环境，以良好的校风和校貌，迎接教育部本科教育教学审核评估现场考察。具体任务：

（1）制定和细化教育部评估专家组进校考察接待方案；

（2）提交线上评估材料，细化专家进校案头材料；

(3) 各相关部门、二级学院负责人思考准备专家深度访谈内容;

(4) 督促校园环境检查和综合治理;

(5) 完成学校迎评环境布置和氛围营造;

(6) 实时查看“审核评估管理信息系统”，了解专家调阅资料情况;

(7) 协助教育部专家组完成进校的线上+线下考察工作;

(8) 完成其它各项准备工作。

## 5. 整改和提高阶段（2025年1月1日至2026年12月31日）

根据教育部评估意见，制定切实可行的整改方案，持续、系统地开展整改建设工作，直至下一轮的评估。具体任务：

(1) 根据专家组的反馈意见，制定整改方案和措施（评估结论反馈30日内）；

(2) 召开本科教育教学审核评估工作总结大会，全面深入进行整改。

## 六、工作要求

### 1. 高度重视，加强领导

本科教育教学审核评估工作是学校近一段时间本科教育工作的核心和重点，是全面检验和提高学校办学水平与人才培养质量的战略抓手，对学校“升大”、建设高水平应用研究型大学具有重大的意义。学校各级领导干部和全体师生员工必须充分认识本科教育教学审核评估的重要性，高度重视本科教育教学审核评估的迎评促建工作。各相关部门

负责人和二级学院党政一把手是评建工作的第一责任人，要切实负起领导责任，认真履行评建职责，充分调动本单位教职工参与评估建设的积极性、形成全员参与评估的良好氛围。

## **2. 认真学习，把握重点**

虽然学校在 2016 年的第一轮“本科教学审核评估”工作中反映良好，但是，这轮审核评估与上一轮审核评估在评估理念、评估方法、评估程序、评估重点等方面都有较大差别，具有理念新、标准新、方法新、技术新、纪律新、要求新等特点。要做好审核评估评建工作，就要深刻领会本轮本科教育教学审核评估的思想理念和内涵要求，准确把握本科教育教学审核评估的“一根本、两突出、三强化、五个度”。即坚持立德树人根本任务，突出“以本为本”“四个回归”，强化学生中心、产出导向、持续改进，关注培养效果与培养目标的达成度、办学定位和人才培养目标与国家和区域经济社会发展需求的适应度、教师和教学资源条件的保障度、教学和质量保障体系运行的有效度、学生和社会用人单位的满意度，积极推进质量文化建设，不断提高人才培养质量。

## **3. 以评促建，重在建设**

要将本科教育教学审核评估作为全面提高学校本科教育教学质量、提高办学声誉的难得机遇，要坚决摒弃“可有可无”“事不关己”的思想。要认识到参加本科教育教学审核评估是对学校本科教育教学工作再一次的“免费体检”，对学校长远发展具有重要意义。

要以平常心、正常态正确对待审核评估；以学习心、开放态积极开展评建工作；以责任心、认真态扎实完成工作。迎接本科教育教学审核评估不是单纯为了评估而评估，而是要以评促建，重在建设，要将评估建设与日常教学工作相统一，要结合学校“升大”、建设成高水平应用研究型大学的目标相结合。要进一步落实人才培养中心地位，建立和完善本科教育教学过程全方位监控、持续改进等保障教学质量的长效运行机制。

#### **4. 统筹协调，有序推进**

本科教育教学审核评估评建工作任务艰巨，时间紧迫，是一项系统的复杂工程，涉及到学校各个部门、各个教学单位。评建工作要在本科教育教学审核评估工作领导小组的领导下，发挥各部门、各单位的主动性、积极性和创造性，按照评估阶段任务要求，科学部署，强化落实，保证各阶段工作任务按期完成。

评建过程要加强各部门、各单位之间沟通协作，全校各部门协调一致，积极配合，携手共进；既要保证日常教学、管理工作的正常进行，又要保证在评估建设上的精力投入，确保评建工作有序推进。

### **七、保障措施**

#### **1. 广泛宣传，分类培训**

加大评建工作的宣传力度，营造良好的迎评氛围。加强对评估政策、评估范围、评建方法、评建经验等的学习与培训工作。按评建工作的不同阶段，对全体师生员工进行分层

次、分类别，有针对内容的培训和动员，明确工作职责，调动和发挥广大师生员工的积极性，形成“人人了解评估、人人重视评估、人人关心评估、人人参与评估”的良好氛围。

## **2. 加强领导，责任到人**

加强领导，明确责任，任务到人，责任到人；各部门、各单位的党政主要负责人作为评建工作的第一责任人，要切实负起责任；要坚持从大局出发，服从统一安排调度，努力做好评建的各项工作。

## **3. 健全制度，有章可循**

根据评建工作需要，建立健全评建工作制度，主要包括：评建工作制度、审核评估工作领导小组会议制度、评建办公室例会制度、评建工作督查、考核、责任追究与奖惩机制和教学单位评建工作制度，保证评建工作有章可循。

## **4. 加大投入，保障到位**

学校设立评建工作专项资金，进一步加大对本科教育投入的投入，进一步改善办学条件和教学环境，尽最大努力，对评建工作给予人力、财力和物力支持，确保各项评建工作顺利进行。

## **5. 奖惩并行，严肃追责**

在评建过程中，进一步严肃党纪、政纪，实施激励机制和责任追究制度；对各责任单位、责任人每一阶段的评建工作进行考核、评比、奖惩和问责；对工作积极、成绩突出者予以表彰奖励，对工作不到位、整改不力者追究其责任。

本科教育教学审核评估是教育部对学校本科教育教学工作的一次全面检验，将会对学校的办学声誉产生重大影响，关系到学校发展的大局。全体师生员工要以高度的责任感和使命感，扎实工作、团结奋进，全力以赴地做好评建工作，以良好的精神风貌迎接教育部的本科教育教学审核评估，促进我校“升大”，使本科教育教学工作再上新台阶。

- 附件：1.湖北汽车工业学院本科教育审核评估各评估工作小组职责
- 2.本科教育审核评估自评报告撰写及支撑材料任务分解表
- 3.新一轮本科教育教学审核评估指标要点解析
- 4.新一轮本科教育教学审核评估评建工作进程表

## 附件 1

# 湖北汽车工业学院本科教育审核评估 各评估工作小组职责

### 1. 综合协调组

组 长：张文学

副组长：李 涛 张红霞

成员：学校办公室、宣传部、教师工作部、人事处（教师发展中心）、学工部、团委、发展规划处、教务处（教学质量监控与评估中心）、科技处、财务处、国际合作交流处、校园建设与管理处、国有资产与实验室管理处、招生与就业处、图书馆、信息技术中心、创新创业教育学院、各二级学院

主要职责：（1）贯彻落实学校本科教育教学审核评估工作领导小组与评建办工作部署，协调各工作组及部门之间的工作；（2）具体负责审核评估工作的策划、组织与协调，组织制定审核评估具体工作方案及工作计划，分解审核评估任务、落实目标责任，督办各工作小组相关工作，安排各学院、各部门的评建工作；（3）组织开展预评估工作，及时汇总、汇报审核评估工作进展情况，研究和协调解决审核评估过程中发现的各种问题；（4）与教育部等相关部门沟通联络；（5）负责审核评估专家进校期间的专家组接待、会议安排、计算机维护、综合协调等工作总协调和后勤保障等。

### 2. 评估宣传组

组长：李 涛

成员：评建办公室、宣传部、学工部、团委、教务处（教学质量监控与评估中心）、信息技术中心

主要职责：（1）收集整理各种媒体对学校本科教育建设和改革成就方面报道的材料；（2）制作学校本科教育教学审核评估宣传片，在全校营造良好的宣传氛围；（3）充分发挥校园网络为本科教育教学服务的功能，完善校园网络为本科教育教学服务的材料；（4）负责专家组进校考察期间学校的宣传栏展示、社团活动以及专家现场评估等活动的摄影、摄像、宣传报道工作。

### 3. 材料数据组

组长：张红霞

成员：评建办公室、教务处（教学质量监控与评估中心）、学校办公室、发展规划处、人事处（教师发展中心）、学工部、团委、招生与就业处、组织部、宣传部、财务处、科技处、国有资产与实验室管理处、图书馆、信息技术中心、创新创业教育学院、国际合作交流处、合作发展处、档案馆

主要职责：（1）起草学校审核评估自评报告；（2）完成评估数据收集、整理、归档工作，填报本科教学基本状态数据库，编制年度本科教学质量报告；（3）解读审核项目、审核要素、审核要点内涵，制定审核评估支撑材料档案目录，收集、整理及归档审核评估支撑材料，提供专家案头材料；（4）撰写学校汇报材料及制作 PPT，编辑、印制迎评工作手

册；（5）完成学校整改方案的撰写工作；（6）做好领导小组及评建办交办的其他工作。

#### **4. 督察专家组**

组长：张友兵

成员：学校专职督导组、本科教学工作委员会成员

主要职责：（1）审阅并督察学校各部门、二级学院参与审核评估及整改情况；（2）对本科教育教学重点环节（课堂教学、质量保障与监控）、重要文档（专业建设规划、培养方案、教学大纲、实验实习报告、试卷、毕业论文、教学管理文件）等进行检查。

#### **5. 服务保障组**

组长：高 刃

成员：学校办公室、教务处(教学质量监控与评估中心)、信息技术中心、校园建设与管理处、保卫处、国有资产与实验室管理处

主要职责：（1）制定专家进校考察接待方案；（2）负责接待进校专家；（3）负责教学楼、实验室、校内实习基地、运动场等教学场所教学设施维护、整治及校园环境文化建设；（4）负责评估期间专家线上、线下开展工作的条件保障。

## 附件 2

## 本科教育审核评估自评报告撰写及支撑材料任务分解表

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
1. 办学方向与本科地位	1.1 党的领导	(1) 学校坚持党的全面领导, 依法治教、依法办学、依法治校, 围绕国家战略需求培养担当民族复兴大任的时代新人情况	学校办公室、宣传部及各学院
		(2) 学校坚持社会主义办学方向、贯彻落实立德树人根本任务、把立德树人成效作为检验学校一切工作根本标准情况	学校办公室、宣传部及各学院
	1.2 思政教育	(1) 思想政治工作体系建设和“三全育人”工作格局建立情况	宣传部及各学院
		(2) 加强思想政治理论课教师队伍和思政课程建设情况, 按要求开设“习近平总书记关于教育的重要论述研究”课程情况 【必选】思政课专任教师与折合在校生比例 $\geq 1:350$ 【必选】专职党务工作人员和思想政治工作人员总数与全校师生人数比例 $\geq 1:100$ 【必选】生均思政工作和党务工作队伍建设专项经费 $\geq 20$ 元 【必选】生均网络思政工作专项经费 $\geq 40$ 元	宣传部、人事处(教师发展中心)、财务处、组织部、马克思主义学院
		(3) “课程思政”建设与成效, 课程思政示范课程、课程思政教学研究示范中心以及课程思政教学名师和团队的建设及选树情况	马克思主义学院、教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(4) 学校对教师、学生出现思想政治、道德品质等负面问题能否及时发现和妥当处置情况	纪委综合室、党委教师工作部、教务处(教学质量监控与评估中心)、学工部及各学院

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
	1.3 本科地位	(1) “以本为本”落实情况, 党委重视、校长主抓、院长落实的本科教育良好氛围形成情况	学校办公室、教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(2) “四个回归”的实现情况, 推进学生刻苦读书学习、教师潜心教书育人、学校倾心培养社会主义建设者和接班人等方面的举措与成效	教务处(教学质量监控与评估中心)、学工部、人事处(教师发展中心)及各学院
		(3) 教学经费、教学资源条件、教师精力投入等优先保障本科教学的机制建设情况 【必选】生均年教学日常运行支出 $\geq 1200$ 元(备注5) 【必选】教学日常运行支出占经常性预算内教育事业费拨款(205类教育拨款扣除专项拨款)与学费收入之和的比例 $\geq 13\%$ (教学日常运行支出统计要求见备注5) 【必选】年新增教学科研仪器设备值所占比例(要求见备注6) 【必选】生均教学科研仪器设备值(要求见备注7)	财务处、国有资产与实验室管理处、教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(4) 学校各职能部门服务本科教育教学工作情况, 本科教育教学工作在学校年度考核中的比重情况	各行政教辅科研单位、发展规划处及各学院
2. 培养过程	2.1 培养方案	(1) 培养目标符合学校定位、适应社会经济发展需要、体现学生德智体美劳全面发展情况	教务处(教学质量监控与评估中心)、发展规划处及各学院
		(2) 培养方案符合国家专业类标准、体现产出导向理念情况 【必选】学生毕业必须修满的公共艺术课程学分 $\geq 2$ 学分 【必选】劳动教育必修课或必修课程中劳动教育模块学时总数 $\geq 32$ 学时	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
		(3) 培养方案强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用性、注重培养学生应用能力情况	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
2.2 专业建设		(1) 专业设置、专业建设与国家需要、区域经济社会发展及产业发展对应用型人才需求的契合情况 【必选】通过认证(评估)的专业占专业总数的比例 【可选】近三年新增专业数 【可选】近三年停招专业数	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(2) 围绕产业链、创新链建立自主性、灵活性与规范性、稳定性相统一的专业设置管理体系情况	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(3) 学校通过主辅修、微专业和双学士学位培养等举措促进复合型人才培养情况	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
2.3 实践教学		(1) 强化实践育人、构建实践教学体系、推动实践教学改革情况 【必选】实践教学学分占总学分(学时)比例(人文社科类专业≥15%, 理工类专业≥25%) 【必选】国家级、省级实践教学基地(包括实验教学示范中心、虚拟仿真实验中心、临床教学培训示范中心、工程实践基地、农科教合作人才培养基地等)数	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(2) 学校与企业、行业单位共建实习实训基地情况 【可选】与行业企业共建的实验教学中心数	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(3) 毕业论文(设计)选题来自行业企业一线需要、实行校企“双导师”制情况及完成质量 【必选】以实验、实习、工程实践和社会调查等实践性工作为基础的毕业论文(设计)比例≥50%	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
2.4 课堂教学		(1) 实施“以学为中心、以教为主导”的课堂教学,开展以学生学习成果为导向的教学评价情况	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
		(2) 推进信息技术与教学过程融合、加强信息化教学环境与资源建设情况	教务处(教学质量监控与评估中心)、信息技术中心及各学院
		(3) 建立健全教材管理机构和工作制度情况, 依照教材审核选用标准和程序选用教材情况; 推进马工程重点教材统一使用情况; 对教材选用工作出现负面问题的处理情况 【必选】使用马工程重点教材课程数量与学校应使用马工程重点教材课程数量的比例 【可选】近五年公开出版的教材数	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
	2.5 卓越教学	(1) 产教融合卓越人才培养模式改革及其实践效果 【可选】产学研合作协同育人项目数	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(2) 加强课程体系整体设计, 优化公共课、专业基础课和专业课比例结构, 提高课程建设规划性、系统性情况 【必选】本科生均课程门数 【可选】与行业企业共建、共同讲授的课程数	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(3) 新工科、新文科建设以及围绕“培育高水平教学成果”开展教研教改项目建设的举措及实施成效	教务处(教学质量监控与评估中心)、高教研究所及各学院
		(4) 一流专业“双万计划”建设举措及成效	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(5) 一流课程“双万计划”建设举措及成效	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(6) 优秀教材建设举措及成效	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
	2.6 创新创业教育	(1) 创新创业教育工作体系与创新创业教育平台建设情况	创新创业教育学院及各学院
		(2) 将创新创业教育贯穿于人才培养全过程、融入专业教育的举措与成效	创新创业教育学院、教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(3) 学生参与创新创业教育积极性及创新创业教育成果 【必选】本科生参加各级各类创新创业实践活动人数及比例 【必选】“互联网+”大学生创新创业大赛获奖数 【可选】省级以上学科竞赛获奖学生人次占学生总数的比例	创新创业教育学院及各学院
3. 教学资源与利用	3.1 设施条件	(1) 教学经费、图书资料、校园网等满足教学要求情况 (2) 校舍、运动场所、体育设施、艺术场馆、实验室、实习基地及其设施条件满足教学要求情况及利用率	免检
	3.2 资源建设	(1) 行业企业课程资源库、真实项目案例库建设及共享情况	教务处(教学质量监控与评估中心)、科技处、信息技术中心、合作发展处及各学院
		(2) 面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材建设情况	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(3) 适应“互联网+”课程教学需要的智慧教室、智能实验室等教学设施和条件建设及使用效果	信息技术中心、教务处(教学质量监控与评估中心)、国有资产与实验室管理处

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
		(4) 产业技术发展成果、产学研合作项目转化为教学资源情况	科技处、教务处(教学质量监控与评估中心)、合作发展处及各学院
4. 师资队伍	4.1 师德师风	(1) 保障把教师政治建设放在首位、把师德师风作为评价教师的第一标准, 强化师德教育、加强师德宣传、严格考核管理、加强制度建设, 落实师德考核贯穿于教育教学全过程等方面的情况	党委教师工作部、教务处(教学质量监控与评估中心)、宣传部、组织部(统战部)及各学院
		(2) 教师在争做“四有”好老师、四个“引路人”, 自觉遵守《新时代高校教师职业行为十项准则》等方面的情况	人事处(教师发展中心)及各学院
	4.2 教学能力	(1) 专任教师的专业水平、教学能力、产学研用能力	人事处(教师发展中心)、教务处(教学质量监控与评估中心)、科技处及各学院
		(2) 提升教师教书育人能力和水平的措施	人事处(教师发展中心)及各学院
	4.3 教学投入	(1) 教师投入教学、教授全员为本科生授课的激励与约束机制建立情况及实施效果 【必选】主讲本科课程教授占教授总数的比例 【必选】教授主讲本科课程人均学时数	人事处(教师发展中心)、教务处(教学质量监控与评估中心)
		(2) 教师特别是教授和副教授开展教学研究、参与教学改革与建设情况及成效 【必选】教授、副教授担任专业负责人的专业占专业总数的比例	教务处(教学质量监控与评估中心)、高教研究所及各学院
4.4 教师发展	(1) 重视教师培训与职业发展, 把习近平总书记关于教育的重要论述作为核心培训课程, 把《习近平总书记教育重要论述讲义》作为核心培训教材, 加强思政与党务工作队伍建设的举措与成效	人事处(教师发展中心)、组织部及各学院	

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
		(2) 加强教师教学发展中心、基层教学组织和青年教师队伍建设举措与成效 <b>【必选】</b> 设有基层教学组织的专业占专业总数的比例 <b>【可选】</b> 教师发展中心培训本校教师的比例	人事处(教师发展中心)、 教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(3) 提升教师教学能力、产学研用能力、信息技术应用能力,鼓励教师到业界实践、挂职和承担横向课题的政策措施	人事处(教师发展中心)、 教务处(教学质量监控与评估中心)、科技处及各学院
		(4) 双师双能型教师队伍和实践教学教师队伍管理与建设情况 <b>【可选】</b> 专任教师中双师双能型教师的比例	人事处(教师发展中心)及各学院
		(5) 教师赴国(境)外交流、访学、参加国际会议、合作研究等情况	国际合作交流处、人事处 (教师发展中心)、科技处及各学院
5. 学生发展	5.1 理想信念	(1) 学生理想信念和品德修养	学工部、团委及各学院
		(2) 加强学风建设,教育引导学生爱国、励志、求真、力行情况	学工部、团委、教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
	5.2 学业成绩及综合素质	(1) 学生综合应用知识能力和独立解决生产、管理和服务中实际问题能力 <b>【可选】</b> 在学期间获得国家认可的职业资格证书学生数占在校生数的比例 <b>【可选】</b> 本科生以第一作者/通讯作者在公开发行人期刊发表的论文数和本科生获批国家发明专利数	教务处(教学质量监控与评估中心)、创新创业教育学院及各学院

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
		(2) 开展通识教育、体育、美育、劳动教育的措施与成效 【必选】体质测试达标率	教务处(教学质量监控与评估中心)、学工部、各行政教辅科研单位、体育部及各学院
		(3) 社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动开展情况及育人效果 【可选】省级以上艺术展演、体育竞赛参赛获奖学生入次数占学生总数的比例	学工部、团委、宣传部及各学院
	5.3 国际视野	(1) 与国(境)外大学合作办学、合作育人以及与本科教育相关的国际交流活动和来华留学生教育开展情况	国际合作交流处(国际教育学院)、教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(2) 国际先进教育理念、优质教育资源的吸收内化、培育和输出共享情况	国际合作交流处、教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(3) 学生赴国(境)外交流、访学、实习、竞赛、参加国际会议、合作研究等情况 【可选】在学期间赴国(境)外交流、访学、实习的学生数占在校生数的比例	国际合作交流处、教务处(教学质量监控与评估中心)、科技处、创新创业教育学院及各学院
	5.4 支持服务	(1) 领导干部和教师参与学生工作的情况	学工部、团委及各学院
(2) 学校开展学生指导服务工作(学业、职业生涯规划、就业、家庭经济困难学生资助、心理健康咨询等)情况, 学业导师、心理辅导教师、校医等配备及师生交流活动专门场所建设情况 【必选】专职辅导员岗位与在校生比例 $\geq 1:200$ 【必选】专职从事心理健康教育教师与在校生比例 $\geq 1:4000$ 且至少2名 【必选】专职就业指导教师和专职就业工作人员与应届毕业生比例 $\geq 1:500$		学工部、团委、招生与就业处、人事处(教师发展中心)、教务处(教学质量监控与评估中心)、校园建设与管理处、校医院及各学院	

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
		(3) 与学分制改革和弹性学习相适应的管理制度、辅修专业制度、双学士学位制度建设情况	教务处(教学质量监控与评估中心)、学工部及各学院
		(4) 探索学生成长增值评价, 重视学生学习体验、自我发展能力和职业发展能力的具体措施及实施成效	学工部、团委、教务处(教学质量监控与评估中心)、招生与就业处及各学院
6. 质量保障	6.1 质量管理	(1) 学校质量标准、质量管理制度、质量保障机构及队伍建设情况	教务处(教学质量监控与评估中心)、人事处(教师发展中心)、组织部及各学院
		(2) 加强考试管理、严肃考试纪律、完善过程性考核与结果性考核有机结合的学业考评制度、严把考试和毕业出口关的情况	教务处(教学质量监控与评估中心)、学工部及各学院
	6.2 质量改进	(1) 学校内部质量评估制度的建立及接受外部评估(含院校评估、专业认证等)情况	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(2) 质量持续改进机制建设与改进效果	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
	6.3 质量文化	(1) 自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(2) 质量信息公开制度及年度质量报告	教学质量监控与评估中心及各学院
7. 教学成效	7.1 达成度	(1) 学校各专业人才培养目标的达成情况	教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(2) 毕业生质量持续跟踪评价机制建立情况及跟踪评价结果	教务处(教学质量监控与评估中心)、招生与就业处、校友办、学工部及各学院

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
	7.2 适应度	(1) 学校本科生源状况	招生与就业处及各学院
		(2) 毕业生面向学校所服务的区域和行业企业就业情况、就业质量及职业发展情况 【可选】升学率(含国内与国外) 【可选】应届本科生初次就业率及结构	招生与就业处及各学院
	7.3 保障度	(1) 教学经费以及教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况 【必选】生均本科实验经费(元) 【必选】生均本科实习经费(元)	财务处、国有资产与实验室管理处、教务处(教学质量监控与评估中心)、国际交流合作处、图书馆、校园建设与管理处及各学院
		(2) 教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入等满足人才培养需要情况 【必选】生师比(要求见备注8) 【必选】具有硕士学位、博士学位教师占专任教师比例 $\geq 50\%$	人事处(教师发展中心)、教务处(教学质量监控与评估中心)、科技处、国际交流合作处及各学院
	7.4 有效度	(1) 学校人才培养各环节有序运行情况	教务处(教学质量监控与评估中心)、学工部及各学院
		(2) 学校人才培养工作持续改进、持续提升情况	教务处(教学质量监控与评估中心)、学工部、招生与就业处、创新创业教育学院及各学院
		(3) 近五年专业领域的优秀毕业生十个典型案例及培养经验	校友工作处、招生与就业处及各学院
	7.5 满意度	(1) 学生(毕业生与在校生)对学习成长的满意度	学工部、教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院
		(2) 教师对学校教育工作的满意度	人事处(教师发展中心)、教务处(教学质量监控与评估中心)及各学院

审核项目	审核要素	审核要点	负责单位
		(3) 用人单位的满意度	招生与就业处、校友工作处及各学院

注：负责单位为多个部门的，字体加粗部门为牵头单位。

备注：

1. 我校选择第二类审核评估第二种情况。
  2. 二级指标和审核重点已经在附表中直接确定。
  3. 审核重点中定量指标的具体要求可参考国家相关标准。其中，【必选】是指该定量指标学校必须选择；【可选】是指该定量指标学校可根据自身发展需要和实际情况自主选择至少 8 项。
  4. 表中定量指标计算原则上参照《中国教育监测与评价统计指标体系（2020 年版）》（教发〔2020〕6 号）。
  5. 生均年教学日常运行支出=教学日常运行支出/折合在校生数。教学日常运行支出：指学校开展普通本专科教学活动及其辅助活动发生的支出，仅指教学基本支出中的商品和服务支出（302 类）（不含教学专项拨款支出），具体包括：教学教辅部门发生的办公费（含考试考务费、手续费等）、印刷费、咨询费、邮电费、交通费、差旅费、出国费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费（含体育维持费等）、劳务费、其他教学商品和服务支出（含学生活动费、教学咨询研究机构会员费、教学改革科研业务费、委托业务费等）。取会计决算数。
  6. 年新增教学科研仪器设备所占比例（参照教育部教发〔2004〕2 号文件）：年新增教学科研仪器设备所占比例  $\geq 10\%$ 。凡教学仪器设备总值超过 1 亿元的高校，当年新增教学仪器设备值超过 1000 万元，该项指标即为合格。
  7. 生均教学科研仪器设备值=普通高校教学与科研仪器设备总资产值/折合在校生数（参照教育部教发〔2004〕2 号文件），综合、师范、民族院校，工科、农、林院校和医学院校  $\geq 5000$  元/生，体育、艺术院校  $\geq 4000$  元/生，语文、财经、政法院校  $\geq 3000$  元/生。
  8. 生师比=折合在校生数/专任教师总数（参照教育部教发〔2004〕2 号文件），综合、师范、民族院校，工科、农、林院校和语文、财经、政法院校  $\leq 18:1$ ；医学院校  $\leq 16:1$ ；体育、艺术院校  $\leq 11:1$ 。  
折合在校生数=普通本专科在校生数+硕士研究生在校生数  $\times 1.5$ +博士研究生在校生数  $\times 2$ +普通本专科留学生在校生数+硕士留学生在校生数  $\times 1.5$ +博士留学生在校生数  $\times 2$ +普通预科生注册生数+成人业余本专科在校生数  $\times 0.3$ +成人函授本专科在校生数  $\times 0.1$ +网络本专科在校生  $\times 0.1$ +本校中职在校生数+其他（占用教学资源的学历教育学生数，例如成人脱产本专科在校生数）。
- 专任教师总数=本校专任教师数+本学年聘请校外教师数  $\times 0.5$ ；其中：本校专任教师须承担教学任务且人事关系在本校（原则上须连续 6 个月缴纳人员养老险等社保或人员档案在本校）；校外教师须承担本校教学任务、有聘用合同和劳务费发放记录，聘请校外教师折算数（本学年聘请校外教师数  $\times 0.5$ ）不超过专任教师总数的四分之一。

## 新一轮本科教育审核评估要素解析

一级指标	二级指标	审核重点	要点解析
1. 办学方向与本科地位	1.1 党的领导	1.1.1 学校坚持党的全面领导，依法治教、依法办学、依法治校，围绕国家战略需求培养担当民族复兴大任的时代新人情况	是否坚持党委领导下的校长负责制。是否贯彻党的教育方针，在学校章程和各项规章制度规范下，进行办学和治校。
		1.1.2 学校坚持社会主义办学方向、贯彻落实立德树人根本任务、把立德树人成效作为检验学校一切工作根本标准情况	明确“为谁培养人、怎样培养人、培养什么人”这一根本问题，是否持之以恒去解决这个问题并取得成效。学校党委会、常委会是否把本科教育教学改革工作纳入重要议题研究部署。立德树人成效需要体现在教师师德师风提升；教师人才培养能力提升；学校无主体责任事故；学生政治素养提升；学生法治素养提升；学生能力素质提升；学生品格素养提升；学生公共参与素养提升；学生科研成果产出高；学生创业率高等方面。
	1.2 思政教育	1.2.1 思想政治工作体系建设和“三全育人”工作格局建立情况	学校“落实意识形态工作责任制”。发挥思想政治理论课的立德树人引领作用，各类课程是否与其同向同行，是否构建全员、全过程、全方位育人格局。
		1.2.2 加强思想政治理论课教师队伍和思政课程建设情况，按要求开设“习近平总书记关于教育的重要论述研究”课程情况	是否配齐建强思政课专职教师队伍，是否在教师培育、选拔、使用等各环节各方面做好做实；是否面向研究生、本科生开设“习近平总书记关于教育的重要论述研究”课程；落实《教育部等八部门关于加快构建高校思想政治工作体系的意见》《新时代学校思想政治理论课改革创新实施方案》《关于深化新时代学校思想政治理论课改革创新的若干意见》《关于加强新时代中小学思想政治理论课教师队伍建设的意见》等文件精神的情况如何。
		【必选】思政课专任教师与折合在校生比例 $\geq 1:350$	
		【必选】专职党务工作人员和思想政治工作人员总数与全校师生人数比例 $\geq 1:100$	
		【必选】生均思政工作和党务工作队伍建设专项经费 $\geq 20$ 元	
【必选】生均网络思政工作专项经费 $\geq 40$ 元			
1.2.3 “课程思政”建设与成效，课程思政示范课程、课程思政教学研究示范中心以及课程思政教学名师和团队的建设及选	全面推进课程思政，是否明确部门机构及职责，开展课程、教材和教师团队建设。		

一级指标	二级指标	审核重点	要点解析
		树情况	
		1.2.4 学校对教师、学生出现思想政治、道德品质等负面问题能否及时发现和妥当处置情况	学生违纪、意识形态风险排查；教师违纪、师德师风问题的处理是否及时与妥当。学校是否建立对教师、学生出现思想政治、道德品质等负面问题能否及时发现和妥当处置的机制，机制运行是否有效，执行是否严格。
	1.3 本科地位	1.3.1 “以本为本”落实情况，党委重视、校长主抓、院长落实的本科教育良好氛围形成情况	学校领导重视本科教育工作，深入教学一线调研、听课，切实解决本科教育工作的实际问题和困难，定期召开党委常委会、校长办公会等会议讨论本科教育工作，各类资源配置优先安排本科教育。
		1.3.2 “四个回归”的实现情况，推进学生刻苦读书学习、教师潜心教书育人、学校倾心培养社会主义建设者和接班人等方面的举措与成效	学生刻苦读书学习、教师潜心教书育人、学校倾心培养社会主义建设者和接班人等方面的举措与成效（制度、方案、激励、职称评聘等）；采取了哪些破“五唯”的举措，即学校“在教师引进、职称评聘、绩效考核等制度设计中突出本科教育的具体举措与实施成效”。
		1.3.3 教学经费、教学资源条件、教师精力投入等优先保障本科教学的机制建设情况	考察学校教学经费、教学资源条件、教师精力投入等是否能保障本科教学，各项保障条件是否优先满足本科教学需要，是否有逐年递增投入机制。
		【必选】生均年教学日常运行支出 $\geq 1200$ 元（备注5）	
		【必选】教学日常运行支出占经常性预算内教育事业费拨款（205类教育拨款扣除专项拨款）与学费收入之和的比例 $\geq 13\%$ （教学日常运行支出统计要求见备注5）	
		【必选】年新增教学科研仪器设备值所占比例（要求见备注6）	
【必选】生均教学科研仪器设备值（要求见备注7）			
1.3.4 学校各职能部门服务本科教育教学工作情况，本科教育教学工作在学校年度考核中的比重情况	各部门在学校教学质量保障体系中规定的履职尽责情况如何，学校目标管理和绩效管理中对本科教育重视体现在哪些方面。		
2. 培养过程	2.1 培养方案	2.1.1 培养目标符合学校定位、适应社会经济发展需要、体现学生德智体美劳全面	专业培养目标应与学校定位、社会期盼和市场需求相适应，应体现“五育

一级指标	二级指标	审核重点	要点解析	
		发展情况	并举”并反映出毕业生毕业一段时间（5年）后在社会和专业领域的预期发展。学校是否采取有效措施加强学风建设，是否形成充分调动学生自主学习的机制、环境和氛围，引导学生为国家发展，为追求真理而勤奋学习、奋发图强。	
		2.1.2 培养方案符合国家专业类标准、体现产出导向理念情况	贯彻 OBE 理念，对标国家专业质量标准、专业认证标准反向设计和制定专业人才培养方案，重点关注体育、美育和劳育的落实情况。培养方案的制定过程应规范有效。	
		【必选】学生毕业必须修满的公共艺术课程学分数≥2学分		
		【必选】劳动教育必修课或必修课程中劳动教育模块学时总数≥32学时		
	B 2.1.3	B2 培养方案强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用性、注重培养学生应用能力情况	重实践，突出动手能力和知识应用能力培养。	
	2.2 专业建设	B 2.2.1	B2 专业设置、专业建设与国家需要、区域经济社会发展及产业发展对应用型人才需求的契合情况	专业设置、专业建设瞄准区域经济和地方产业发展，突出应用。
			【必选】通过认证（评估）的专业占专业总数的比例	
			【可选】近三年新增专业数	
		【可选】近三年停招专业数		
	B 2.2.2	B2 围绕产业链、创新链建立自主性、灵活性与规范性、稳定性相统一的专业设置管理体系情况	专业设置对标产业链、创新链，有动态调整机制。	
		2.2.3 学校通过主辅修、微专业和双学士学位培养等举措促进复合型人才培养情况	复合型人才、跨学科交叉型人才的培养措施和效果。	
	2.3 实践教学	2.3.1 强化实践育人、构建实践教学体系、推动实践教学改革情况	构建实践教学体系（课程体系、学时学分、实践基地），培养应用型人才。	
【必选】实践教学学分占总学分（学时）比例（人文社科类专业≥15%，理工农医类专业≥25%）				
【必选】国家级、省级实践教学基地（包括实验教学示范中心、虚拟仿真实验中心、工程实践基地等）数				

一级指标	二级指标	审核重点		要点解析	
		B 2.3.2	B2 学校与企业、行业单位共建实习实训基地情况	重点联系企业行业单位，共建实习实训基地。偏重应用技能培养。	
			【可选】与行业企业共建的实验教学中心数		
		B 2.3.3	B2 毕业论文（设计）选题来自行业企业一线需要、实行校企“双导师”制情况及完成质量		重点关注毕业设计（论文）来源于行业企业生产实际的比例，看重企业导师的作用。
			【必选】以实验、实习、工程实践和社会调查等实践性工作为基础的毕业论文（设计）比例≥50%		
	2.4 课堂教学	2.4.1 实施“以学为中心、以教为主导”的课堂教学，开展以学生学习成果为导向的教学评价情况		改变“满堂灌”的课堂教学现状，增加学生互动环节，激发学生学习兴趣。将学生发展、学生学习、学习成效作为课堂教学效果评价的要点。是否科学设计课程考核内容与方式，推进教学内容及考试评价方法改革。	
		2.4.2 推进信息技术与教学过程融合、加强信息化教学环境与资源建设情况		关注智慧教室的建设、线上课程资源的建设和信息技术辅助教学的情况、以课堂教学改革推动学习革命的情况。	
		2.4.3 建立健全教材管理机构和工作制度情况，依照教材审核选用标准和程序选用教材情况；推进马工程重点教材统一使用情况；对教材选用工作出现负面问题的处理情况		是否成立教材管理机构，加强教材建设。关注马工程教材的使用和教材选择时的意识形态审查情况。	
		【必选】使用马工程重点教材课程数量与学校应使用马工程重点教材课程数量的比例			
	【可选】近五年公开出版的教材数				
	K 2.5 卓越培养	K 2.5.1	K2 产教融合卓越人才培养模式改革及其实践效果	以产教融合为手段，培养卓越人才的改革情况。	
【可选】产学研合作协同育人项目数					
K 2.5.2 加强课程体系整体设计，优化公共课、专业基础课和专业课比例结构，提高课程建设规划性、系统性情况		按照国家专业质量标准和认证标准进行课程体系设计，提高实践课程比例。			
【必选】本科生均课程门数					

一级指标	二级指标	审核重点	要点解析	
		【可选】与行业企业共建、共同讲授的课程数		
		K 2.5.3 新工科、新农科、新医科、新文科建设以及围绕“培育高水平教学成果”开展教研教改项目建设的举措及实施成效	开展“四新”专业建设情况以及相关的教学改革情况。	
		K 2.5.4 一流专业“双万计划”建设举措及成效	国家级、省级一流专业建设情况，学校的政策和效果。	
		K 2.5.5 一流课程“双万计划”建设举措及成效	国家级、省级一流课程建设情况，学校的政策和效果。	
		K 2.5.6 优秀教材建设举措及成效	学校推进优秀教材建设的政策和效果。	
	2.6 创新创业教育	2.6.1 创新创业教育工作体系与创新创业教育平台建设情况	关注学校创新创业教育工作体系的构建和创新创业教育平台建设情况。	
		2.6.2 将创新创业教育贯穿于人才培养全过程、融入专业教育的举措与成效	关注创新创业教育的培养过程，专创融合、创新创业导师培训情况。	
		2.6.3 学生参与创新创业教育积极性及创新创业教育成果	通过双创活动和竞赛成绩，检验创新创业教育的成效与效果。	
		【必选】本科生参加各级各类创新创业实践活动人数及比例		
		【必选】“互联网+”大学生创新创业大赛获奖数		
		【可选】省级以上学科竞赛获奖学生人次占学生总数的比例		
3. 教学资源与利用	X3.1 设施条件	X3.1.1 教学经费、图书资料、校园网等满足教学要求情况	第二轮审核评估为免检项，但学校应在基础数据的基础上逐年增加。	
		X3.1.2 校舍、运动场所、体育设施、艺术场馆、实验室、实习基地及其设施条件满足教学要求情况及利用率		
	3.2 资源建设	B 3.2.1	B2 行业企业课程资源库、真实项目案例库建设及共享情况	重点关注校企合作课程资源、企业真实项目案例资源等教学资源的建设情况。是否形成一批与培养目标相适应的、内容丰富的高水平辅助教学资源。
		B 3.2.2	B2 面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材建设情况	偏重于基于企业行业实际的应用型教材建设。学校是否组织教师面向行业企业实际，结合产业发展需要编写教材以增强教材的针对性和实效性。
		K 3.2.3	适应“互联网+”课程教学需要的智慧教室、智能实验室等教学设施和条件建设及使用效果	智慧教室的建设和使用情况，是否有利于促进学生个性化学习、开放式学习和泛在学习。

一级指标	二级指标	审核重点		要点解析
		K 3.2.4	K2 产业技术发展成果、产学研合作项目转化为教学资源情况	重点关注从产业技术、校企合作项目转化而来的教学资源（尤其是实验项目）建设情况。
4. 教师队伍	4.1 师德师风	4.1.1 保障把教师思想政治建设放在首位、把师德师风作为评价教师的第一标准，强化师德教育、加强师德宣传、严格考核管理、加强制度建设，落实师德考核贯穿于教育教学全过程等方面的情况		关注师风师德建设情况（从人才引进、培训、考核、评价、评先评优和职称评审等各方面）。
		4.1.2 教师在争做“四有”好老师、四个“引路人”，自觉遵守《新时代高校教师职业行为十项准则》等方面的情况		
	4.2 教学能力	B 4.2.1	B2 专任教师的专业水平、教学能力、产学研用能力	考察教师专业水平和教学能力，重点关注教师的工程实践、产学研用能力。
		4.2.2 提升教师教书育人能力和水平的措施		采取何种措施提升教师教书育人能力和水平，达到什么效果。是否因校制宜，采取切实有效措施，加强对教师教书育人能力的培训。
	4.3 教学投入	4.3.1 教师投入教学、教授全员为本科生授课的激励与约束机制建立情况及实施效果		关注教师尤其是高级职称教师参与本科教学的情况。
		【必选】主讲本科课程教授占教授总数的比例		
		【必选】教授主讲本科课程人均学时数		
	4.3.2 教师特别是教授和副教授开展教学研究、参与教学改革与建设情况及成效	【必选】教授、副教授担任专业负责人的专业占专业总数的比例		关注教师尤其是高级职称教师参与教育教学研究与改革、参与专业建设的情况。
		4.4 教师发展	4.4.1 重视教师培训与职业发展，把习近平总书记关于教育的重要论述作为核心培训课程，把《习近平总书记关于教育重要论述讲义》作为核心培训教材，加强思政与党务工作队伍建设的举措与成效	
	4.4.2 加强教师教学发展中心、基层教学组织和青年教师队伍建设举措与成效		关注教师发展中心、基层教学组织和青年教师队伍的建设情况，采取了哪些切实有效的措施，成效如何。	
【必选】设有基层教学组织的专业占专业总数的比例				
【可选】教师发展中心培训本校教师的比例				

一级指标	二级指标	审核重点		要点解析
		B 4.4.3	B2 提升教师教学能力、产学研用能力、信息技术应用能力，鼓励教师到业界实践、挂职和承担横向课题的政策措施	三种能力（含产学研用能力）提升的政策、措施和效果。关注教师实践能力锻炼和承担横向课题的情况。
		B 4.4.4	B2 双师双能型教师队伍和实践教学教师队伍管理与建设情况	教师的分类管理（教学型、教学科研型、科研型、社会服务型）情况，更加关注双师型和实践教师队伍建设情况。
			【可选】专任教师中双师双能型教师的比例	
		K 4.4.5 教师赴国（境）外交流、访学、参加国际会议、合作研究等情况		教师开展国际合作交流情况。
5. 学生发展	5.1 理想信念	5.1.1 学生理想信念和品德修养		关注学生思想道德、理想信念教育情况。
		5.1.2 加强学风建设，教育引导学生爱国、励志、求真、力行情况		关注学校如何引导学生理解和践行社会主义核心价值观，树立良好学风。
	5.2 学业成绩及综合素质	B 5.2.1	B2 学生综合应用知识能力和独立解决生产、管理和服务中实际问题能力	偏重于考察学生的应用实践能力。
			【可选】在学期期间获得国家认可的职业资格证书学生数占在校生数的比例	
			【可选】本科生以第一作者/通讯作者在公开发行人期刊发表的论文数和本科生获批国家发明专利数	
		5.2.2 开展通识教育、体育、美育、劳动教育的措施与成效		关注“五育”中的体育、美育、劳动教育以及通识素质教育情况，有哪些措施，取得了哪些成效。
		【必选】体质测试达标率		
		5.2.3 社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动开展情况及育人效果		考察第二课堂育人情况和效果，是否采取有效措施，引导学生积极投身社会实践、参加志愿服务，有效增强学生的表达沟通能力、团队合作能力、组织协调能力以及实践操作能力等。
	【可选】省级以上艺术展演、体育竞赛参赛获奖学生人次占学生总数的比例			
	K 5.3 国际视野	K 5.3.1 与国（境）外大学合作办学、合作育人以及与本科教育相关的国际交流活动和来华留学生教育开展情况		考察国际合作办学、国际交流活动和来华留学生教育开展情况。
K5.3.2 国际先进教育理念、优质教育资源的吸收内化、培育和输出共享情况		考察学校是否有运用国外先进教育理念和优质教学资源促进教学的情况。		

一级指标	二级指标	审核重点	要点解析
		K 5.3.3 学生赴国（境）外交流、访学、实习、竞赛、参加国际会议、合作研究等情况	考察学生参与国际合作与交流情况。
		【可选】在学期间赴国（境）外交流、访学、实习的学生数占在校生数的比例	
	5.4 支持服务	5.4.1 领导干部和教师参与学生工作的情况	考察领导干部和教师参与学生工作（学业指导）的情况。
		5.4.2 学校开展学生指导服务工作（学业、职业生涯规划、就业、家庭经济困难学生资助、心理健康咨询等）情况，学业导师、心理辅导教师、校医等配备及师生交流活动专门场所建设情况	考察学校为学生提供学习指导、职业规划、就业指导、助学帮扶、心理辅导的主要制度、责任机构、活动场所、责任人等，重点关注学校辅导员、心理健康教育教师、就业指导教师与工作人员的配备情况。
		【必选】专职辅导员岗位与在校生比例 $\geq 1:200$	
		【必选】专职从事心理健康教育教师与在校生比例 $\geq 1:4000$ 且至少 2 名	
		【必选】专职就业指导教师和专职就业工作人员与应届毕业生比例 $\geq 1:500$	
5.4.3 与学分制改革和弹性学习相适应的管理制度、辅修专业制度、双学士学位制度建设情况	考察学籍学位（含学分制改革、弹性学制、双学位、第二学位等）相关制度建设和执行情况。		
K 5.4.4 探索学生成长增值评价，重视学生学习体验、自我发展能力和职业发展能力的具体措施及实施成效	考察学校是否建立了学生成长增值评价体系，采取了哪些措施，取得了哪些成效。		
6. 质量保障	6.1 质量管理	6.1.1 学校质量标准、质量管理制度、质量保障机构及队伍建设情况	考察学校是否建立教学质量保障机构并配备了一支高水平、数量充足、结构合理的质量监控队伍，对日常教学工作进行检查、监督和指导。教学质量标准（专业培养质量标准、教学环节质量标准、教学基本建设质量标准）和教学质量管理制度是否合适与完善，运行情况如何。是否用标准加强引导、加强监管、加强问责。
		6.1.2 加强考试管理、严肃考试纪律、完善过程性考核与结果性考核有机结合的学业考评制度、严把考试和毕业出口关的情况	考察学校严格教育教学管理，重点是严把考试和毕业出口关的执行情况。
	6.2 质量改进	6.2.1 学校内部质量评估制度的建立及接受外部评估（含院校评估、专业认证等）情况	考察学校是否建立院校评估、专业评估（含专业认证）、课程评估、实践评估、教材评估等教学质量评估制度，执行情况及效果如何。

一级指标	二级指标	审核重点	要点解析	
		6.2.2 质量持续改进机制建设与改进效果	考察学校是否建立质量评价结果用于持续改进的制度（包括责任机构、评价结果的收集、分析、反馈渠道、持续改进的责任人，以及改进效果的跟踪措施），说明评价结果用于持续改进的情况，并分析反馈改进效果。	
	6.3 质量文化	6.3.1 自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况	教学各环节，涉及各部门，“建体系、立标准、抓评估、促改进”的教学质量闭环运行情况。学校是否将思想、制度、行为、物态等不同层次质量文化统一起来，营造心往一处想、劲往一处使的氛围。	
		6.3.2 质量信息公开制度及年度质量报告	考察学校是否建立质量信息公开制度并发布年度质量报告。	
7. 教学成效	7.1 达成度	7.1.1 学校各专业人才培养目标的达成情况	考察面向毕业生、用人单位、校友及其他校外利益相关方，专业人才培养目标的评价机制及运行情况，通过获取的各类信息，对培养目标达成情况进行分析。	
		7.1.2 毕业生质量持续跟踪评价机制建立情况及跟踪评价结果	考察毕业生跟踪反馈机制（责任机构、工作周期、跟踪对象与方法、收集的信息、结果的利用）是否建立并有效运行。	
	7.2 适应度	7.2.1 学校本科生源状况	考察学校近三年的生源状况（学校和专业的录取分数线、第一志愿率），大类招生专业分流情况。考察学校和专业为提高生源质量、吸引优秀生源所制订的制度和措施，以及制度和措施的执行情况。	
		B 7.2.2	B2 毕业生面向学校所服务的区域和行业企业就业情况、就业质量及职业发展情况	考察毕业生与地方经济和行业企业发展需要的适应度。
			【可选】升学率（含国内与国外）	
【可选】应届本科生初次就业率及结构				
7.3 保障度	7.3.1 教学经费以及教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况	对照高校建设标准，考察教学经费以及教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件是否满足教学需要。		
	【必选】生均本科实验经费（元）			

一级指标	二级指标	审核重点	要点解析
		【必选】生均本科实习经费（元）	
		7.3.2 教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入等满足人才培养需要情况	对照专业质量标准，考察学校和专业教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入等是否满足人才培养需要。
		【必选】生师比（要求见备注8）	
		【必选】具有硕士学位、博士学位教师占专任教师比例≥50%	
	7.4 有效度	7.4.1 学校人才培养各环节有序运行情况	考察学校教学质量保障体系是否有效运行。
		7.4.2 学校人才培养工作持续改进、持续提升情况	考察学校教学质量保障运行结果的运用情况。
		7.4.3 近五年专业领域的优秀毕业生十个典型案例及培养经验	重点关注人才培养成效的典型案例及培养经验的代表性和普适性。
	7.5 满意度	7.5.1 学生（毕业生与在校生）对学习成长的满意度	考察学校是否开展学生（毕业生与在校生）对学习成长的满意度调查，是否根据调查结果不断改进工作。
		7.5.2 教师对学校教育工作的满意度	考察学校是否开展教师对学校教育工作的满意度调查，是否根据调查结果不断改进工作。
		7.5.3 用人单位的满意度	考察学校是否开展用人单位的满意度调查，是否根据调查结果不断改进工作。

备注：

1. 我校选择第二类审核评估第二种情况。
2. 二级指标和审核重点已经在附表中直接确定。
3. 审核重点中定量指标的具体要求可参考国家相关标准。其中，【必选】是指该定量指标学校必须选择；【可选】是指该定量指标学校可根据自身发展需要和实际情况自主选择至少8项。

4. 表中定量指标计算原则上参照《中国教育监测与评价统计指标体系（2020年版）》（教发〔2020〕6号）。

5. 生均年教学日常运行支出=教学日常运行支出/折合在校生数。教学日常运行支出：指学校开展普通本专科教学活动及其辅助活动发生的支出，仅指教学基本支出中的商品和服务支出（302类）（不含教学专项拨款支出），具体包括：教学教辅部门发生的办公费（含考试考务费、手续费等）、印刷费、咨询费、邮电费、交通费、差旅费、出国费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费（含体育维持费等）、劳务费、其他教学商品和服务支出（含学生活动费、教学咨询研究机构会员费、教学改革科研业务费、委托业务费等）。取会计决算数。

6. 年新增教学科研仪器设备所占比例（参照教育部教发〔2004〕2号文件）：年新增教学科研仪器设备所占比例≥10%。凡教学仪器设备总值超过1亿元的高校，当年新增教学仪器设备值超过1000万元，该项指标即为合格。

7. 生均教学科研仪器设备值=普通高校教学与科研仪器设备总资产值/折合在校生数(参照教育部教发〔2004〕2号文件), 综合、师范、民族院校, 工科、农、林院校和医学院校 $\geq 5000$ 元/生, 体育、艺术院校 $\geq 4000$ 元/生, 语文、财经、政法院校 $\geq 3000$ 元/生。

8. 生师比=折合在校生数/专任教师总数(参照教育部教发〔2004〕2号文件), 综合、师范、民族院校, 工科、农、林院校和语文、财经、政法院校 $\leq 18:1$ ; 医学院校 $\leq 16:1$ ; 体育、艺术院校 $\leq 11:1$ 。

折合在校生数=普通本专科在校生数+硕士研究生在校生数 $\times 1.5$ +博士研究生在校生数 $\times 2$ +普通本专科留学生在在校生数+硕士留学生在在校生数 $\times 1.5$ +博士留学生在在校生数 $\times 2$ +普通预科生注册生数+成人业余本专科在校生数 $\times 0.3$ +成人函授本专科在校生数 $\times 0.1$ +网络本专科在校生 $\times 0.1$ +本校中职在校生数+其他(占用教学资源的学历教育学生数, 例如成人脱产本专科在校生数)。

专任教师总数=本校专任教师数+本学年聘请校外教师数 $\times 0.5$ ; 其中: 本校专任教师须承担教学任务且人事关系在本校(原则上须连续6个月缴纳人员养老险等社保或人员档案在本校); 校外教师须承担本校教学任务、有聘用合同和劳务费发放记录, 聘请校外教师折算数(本学年聘请校外教师数 $\times 0.5$ )不超过专任教师总数的四分之一。

## 附件 4

## 新一轮本科教育教学审核评估评建工作进程表

表 1 各统筹单位、各责任部门审核评估工作进度安排

完成单位		各统筹单位、各责任部门		
阶段	工作事项	工作内容	截止时间	落实单位
第一阶 段：动员、 培训与查 找问题阶 段	状态数据	发布状态数据采集通知	2022.10.8	教学质量监控 与评估中心
		完成 2022 年本科教学基本状态数 据库填报	2022.11.10	各责任部门
		汇总全校 2022 年本科教学基本状 态数据	2022.11.15	教学质量监控 与评估中心
		审核全校 2022 年本科教学基本状 态数据	2022.11.20	评建办公室、 发展规划处
		提交 2022 年本科教学基本状态数 据至教育部评估中心	2022.11.30	教学质量监控 与评估中心
	迎评建设 方案	各责任部门针对所负责评估指标 提出 2023 年的迎评建设方案	2023.3.15	各责任部门
		汇总整理各责任部门提供的 2023 年的迎评建设方案	2023.3.20	评建办公室
		组织审定 2023 年的迎评建设方案 并报领导小组批准	2023.3.25	评建办公室
第二阶 段：自评 和自建阶 段	宣传	制定审核评估宣传手册	2023.4.30	评建办公室、 宣传部
		搭建审核评估网络宣传渠道	2023.5.20	评建办公室、 宣传部
		在审核评估准备及迎评期间，及时 宣传报道，创造审核评估氛围	2023-2024	评建办公室、 宣传部
	迎评建设	针对 2016 年审核评估整改建设以 来仍存在或新发现的问题，按照由 审核评估工作领导小组审核通过 的《迎评建设方案》进行建设	2023.12.31	各责任部门
	自评报告	<b>自评报告分项内容撰写：</b> 各责任部 门撰写、提交所负责部分的自评报 告内容，整理相关支撑材料	2023.9.30	各责任部门
		<b>初稿汇总：</b> 完成自评报告初稿汇总 与整理工作，整理支撑材料	2023.10.15	评建办公室
		<b>初稿审核：</b> 组织审核自评报告初稿 和支撑材料，并提出修改意见	2023.10.30	评建办公室

		<b>自评报告分项内容撰写：</b> 根据初稿修改意见，完成分项内容修改，并更新相应支撑材料	2023.11.10	各责任部门	
		<b>第二稿汇总：</b> 完成自评报告第二稿汇总与整理工作，更新支撑材料	2023.11.15	评建办公室	
		<b>第二稿审核：</b> 组织审核自评报告第二稿和支撑材料，并提出第二稿的修改意见	2023.11.30	评建办公室	
	状态数据	完成 2023 年本科教学基本状态数据库填报	2023.11.9	各责任部门	
		汇总全校 2023 年本科教学基本状态数据	2023.11.16	教学质量监控与评估中心	
		审核全校 2023 年本科教学基本状态数据	2023.11.23	评建办公室、发展规划处	
		提交 2023 年本科教学基本状态数据至教育部评估中心	2023.11.30	评建办公室	
	第一轮预评估	组织专家组对全校本科教学进行第一轮预评估	2023.11.20	评建办公室	
				各责任部门	
	2024 年改进建设方案	针对自评报告第二稿中发现的新问题、在迎评建设中仍存在的问题、在第一轮预评估中发现的问题，有针对性的提出 2024 年的改进建设方案	2023.11.30	各责任部门	
		汇总整理各责任部门提供的 2024 年的改进建设方案	2023.12.10	评建办公室	
		组织审定 2024 年的改进建设方案并报领导小组批准	2023.12.31	评建办公室	
	第三阶段：预评与改进阶段	自评报告	<b>自评报告分项内容撰写：</b> 根据第二稿修改意见，完成分项内容修改，并更新相应支撑材料	2024.3.30	各责任部门
			<b>第三稿汇总：</b> 完成自评报告第三稿汇总与整理工作，更新支撑材料	2024.4.15	评建办公室
			<b>第三稿审核：</b> 组织审核自评报告第三稿和支撑材料，并提出第三稿的修改意见	2024.4.30	评建办公室
<b>自评报告分项内容撰写：</b> 根据第三稿修改意见，完成分项内容修改，并更新相应支撑材料			2024.5.30	各责任部门	
<b>定稿汇总：</b> 完成自评报告定稿汇总与整理，更新支撑材料			2024.6.15	评建办公室	
<b>定稿审核：</b> 组织审核自评报告定稿和支撑材料，并报送领导小组			2024.6.25	评建办公室	

		<b>提交：</b> 将自评报告终稿报送教育部评估中心	2024.6.30	评建办公室
审核评估申请		撰写审核评估申请书	2024.4.30 (根据教育部时间安排确定)	评建办公室
		向教育部评估中心提交审核评估申请	2024.5.30 (根据教育部时间安排确定)	评建办公室
第二轮预评估		组织预评估专家组进行第二轮预评估，查摆问题，提出整改方案并及时整改。	2024.6.30	评建办公室、各责任部门
改进建设		按照领导小组审核通过的《改进建设方案》进行建设	2024.6.30	各责任部门
状态数据填报		各责任部门完成2024年本科教学状态基本数据库的填报工作	2024.9.15	各责任部门
		汇总全校2024年本科教学基本状态数据	2024.9.20	教学质量监控与评估中心
		审核全校2024年本科教学基本状态数据	2024.9.25	评建办公室、发展规划处
		提交2024年本科教学基本状态数据至教育部评估中心	2024.9.30	评建办公室
第四阶段：迎评准备与专家现场考查阶段	专家进校前准备	制定并发布迎评工作手册	2024.7.31	评建办公室
		组织整理专家评估相关材料和设备	2024.9.30	评建办公室
	现场考查	根据每位专家的考察安排做好工作引导，及时提供相关信息或资料，配合好专家做好访谈、听课、走访、查阅、调阅等考察工作	根据教育部时间安排确定	评建办公室
		安排相关会晤工作，组织相关学院、职能部门的负责人参会	根据教育部时间安排确定	评建办公室
第五阶段：整改落实阶段	整改报告	根据专家意见，形成整改方案并报送教育部评估中心	接到专家组审核评估反馈报告1个月内	评建办公室
	整改建设	开展为期两年的整改工作，撰写整改工作总结并上报，接受上级部门的评估整改回访	整改方案通过后2年内	评建办公室 各责任部门

表2 各教学单位审核评估工作进度安排

完成单位		各教学科研单位	
阶段	序号	工作内容	截止时间
第一阶段：动员、培训与查找问题阶段	1	各教学单位成立以书记、院长为负责人的迎评工作小组，并将工作小组名单报送评建办公室	2022.7.10
	2	针对审核评估七大指标，分别查找问题，并根据实际情况提出本单位2023年迎评建设方案	2022.8.10
	3	与各责任部门沟通并根据其需求，提供2023年建设方案内容	2022.8.30
第二阶段：自评和自建阶段	5	配合宣传工作组，在单位内部进行宣传动员，鼓励师生积极参与审核评估工作	2022-2023
	6	按照《迎评建设方案》，配合各责任部门，积极加强教学建设；建立本单位质量保障体系	2023.12.31
	7	根据各责任部门需求，提供自评报告初稿涉及的相关内容和支撑材料	2023.9.30
		根据各责任部门需求，更新自评报告第二稿需要的相关内容和支撑材料	2023.10.30
	8	根据各责任部门需求，提供2023年状态数据库涉及的相关数据	2023.9.30
	9	根据2023年的建设情况和发现的新问题，提出本单位2024年的建设意见；根据各责任部门需要，提交建议方案	2023.10.31
	10	积极配合学校预评估专家组，开展学校第一轮自评工作，并做好自评自查。	2023.11.20
第三阶段：预评与改进阶段	11	按照《改进建设方案》，配合各责任部门，加强教学建设	2024.6.30
	12	积极配合学校预评估专家组，开展全校第二轮预评估工作	2024.6.30
	13	根据各责任部门需求，更新自评报告第三稿需要的相关内容和支撑材料	2024.3.10
		根据各责任部门需求，更新自评报告定稿需要的相关内容和支撑材料	2024.4.30
	14	根据各责任部门需求，提供2024年状态数据库涉及的相关数据	2024.9.8
第四阶段：迎评准备与专家现场考查阶段	15	配合评建办公室，做好现场考查专家的访谈、听课、走访、查阅、调阅等考察工作	根据教育部安排时间确定
第五阶段：整改落实阶段	16	根据整改报告，配合各责任部门，开展为期两年的整改工作	整改方案通过后2年内

湖北汽车工业学院办公室

2022年6月21日印发