

# 湖北汽车工业学院教学质量监控与评估中心文件

汽院教评通字〔2018〕5号

---

## 关于开展 2017-2018 学年第二学期期初教学检查的通知

各学院（部）：

为进一步完善二级学院教学质量保障体系，深入了解教学工作状况，及时发现和研究、解决教学过程中存在的问题，努力提高教学质量和教学管理水平，现决定于第 2-4 周开展期初教学检查工作，现将具体安排通知如下：

### 一、二级学院自查

#### 1、教学资料归档及教学运行情况

主要检查上学期教学资料归档及本学期教学准备情况。各学院应严格按照《湖北汽车工业学院教学检查工作实施办法》相关要求，认真组织统筹安排，贯彻学校教学质量标准，组织开展自查工作，特别是对学期初课程设计和校内实习实

训等实践环节进行全面自查，要求指导教师加强过程指导和检查，保证指导力量、指导时间和最多指导人数，确保实践环节有效时间和效果。教务处将组织专家进行理论课与实践课程的专项检查（检查模板可参考附件1）。

## **2、教学质量监控**

二级学院教学质量监控委员会应根据《关于进一步加强开展教学法活动和教学质量监控委员会活动的通知》（汽院教评通字〔2017〕6号）（见附件2），认真对上一学期监控过程中发现的问题进行总结，有针对性的制定科学合理的工作计划，采取听课、自查、专题研讨、座谈会、教学法活动等多种手段，持续深入开展教学质量监控委员会和教学法活动，不断完善二级学院质量监控与保障体系，增强学院自我约束、自我发展的能力（二级学院教学质量监控及教学法活动计划、记录模板参见附件3）。

## **3、2018版培养方案制订工作**

学院总结前期开展的培养方案制订工作情况，了解各专业目前工作进展，督促各专业在3月底以前完成2018版人才培养方案的初稿。

## **4、本科教学项目**

学院结合《湖北汽车工业学院本科教学建设与改革项目立项指南》和学校2018年目标任务，部署2018年本科教学项目的立项工作。

## 5、毕业设计工作

学院、指导教师要认真检查学生毕业设计（论文）开题工作完成情况及完成质量。根据学校和学院工作计划安排，要求学生抓紧收集资料查阅文献，指导学生撰写开题报告，务必在第 2-3 周完成开题报告的上传和批阅，教务处将随机检查和通报。

## 6、新开课、开新课工作

学院应对新开课、开新课教师的开课资格、教学能力、开课准备等进行审核并组织好试讲工作，重点关注教师教学设计，指导教师高质量完成教案和讲稿（新开课和开新课汇总表见附件 4）。

## 7、教师教学质量评价

各学院教学院长通过选课系统“教学测评结果”可查看上学期本单位教师教学质量评价结果，积极组织开展本学年教师教学质量评价。

## 二、具体要求

请各学院（部）根据认真组织本次教学检查工作，严格开展资料检查、深入教学场所进行听课，对本单位情况进行全面自查，并认真填写《期初教学检查情况分析表》（见附件 5），3 月 12 日前将以下资料电子稿打包发送至教学质量监控与评估中心（jwclly@163.com）。

(1) 二级学院教学质量监控委员会上学期工作总结及本

学期工作计划（电子）；

(2) 二级学院教学法活动计划（电子、纸质）

(3) 本学期新开课和开新课一览表（电子、纸质）；

(4) 期初教学检查情况分析表（电子）；

(5) 网上填写本学期实习计划表（包括实习时间、实习单位、实习内容等），登陆网址：  
<http://61.183.20.47/sxgl/>；

教处于第4周组织专家对二级学院上学期教学资料进行专项检查，具体安排另行通知。

附件1：课程资料检查参考模板

附件2：《关于进一步加强开展教学法活动和教学质量监控委员会活动的通知》

附件3：二级学院教学质量监控及教学法活动计划、记录模板

附件4：新开课、开新课汇总表

附件5：期初教学检查情况分析表

教学质量监控与评估中心

2018年3月5日